

Eckerö-Hammarlands församling

Kyrkorådet

SAMMANTRÄDESKALLELSE

09.09.2025

5/2025

Sammanträdestid: Tisdagen den 09.09.2025 kl.19.00
Sammanträdesplats: Catharinagården

Ärendeförteckning:

- § 61 Sammanträdets öppnande
- § 62 Laglighet och beslutsförhet
- § 63 Val av protokolljusterare samt information om att ekonomikonsulten och administratören har kallats till sammanträdet
- § 64 Godkännande av föredragningslistan
- § 65 Ekonomisk rapport per 31.07.2025
- § 66 Ansvarspersoner för församlingens kostnadsställen
- § 67 Besiktning av kyrkogårdarna i Eckerö och Hammarland
- § 68 Granskning av arrendeavtalens åkermarker
- § 69 Förutsättningarna för åkerarrenden
- § 70 Vägrätt i Eckerö
- § 71 Församlingspastorstjänsten
- § 72 Anhållan om fortsatt dispens från skyldigheten att ha en diakonitjänst
- § 73 Informationsärenden
- § 74 Anvisning om rättelseyrkande eller besvär
- § 75 Sammanträdets avslutande

Kallande av ersättare:

Förvaltningsstadgan § 15:

Medlemmar av kyrkorådet ska kalla en ersättare i sitt ställe om de inte kan delta i sammanträdet. När en medlem är jävig i ett sammanträdesärende eller på grund av hinder inte kan delta i behandlingen av något ärende kan han eller hon kalla in en ersättare till behandlingen av ett enskilt ärende. Även ordföranden eller sekreteraren kan skicka kallelsen till ersättaren.



Thomas Bodiroza Lindh, ordförande

Sammanträdestid: Tisdagen den 09.09.2025 kl.19.00. (Öppnat kl.19.00 och avslutat kl.20.50).

Sammanträdesplats: Catharinagården

Närvarande:

Bergman Dan vice ordförande
Blomqvist Birgitta ledamot
Bodiroza Lindh Thomas ordförande
Granskog Anders suppleant för Carita Josefsson
Hägglom Dick ledamot
Lindroos Helge ledamot
Saarinen Esa suppleant för Kjell Frisk

Övriga närvarande:

Andersson Nina ekonomikonsult, föredragande §§ 65-66
Jansson Magnus kyrkofullmäktiges ordförande
Lindström Regina administratör, mötessekreterare

Frånvarande:


Andersson Charles kyrkofullmäktiges vice ordförande
Eklund Brage ledamot
Frisk Kjell ledamot, som är anställd i församlingen fram till 31.7.2026
Josefsson Carita ledamot
von Beetzen Michael ledamot

Paragrafer: 61 - 75

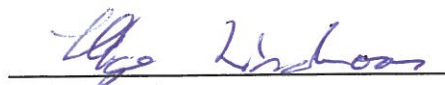
Underskrifter:



Bodiroza Lindh Thomas, ordförande



Lindström Regina, sekreterare



xx, protokolljusterare



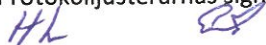
xx, protokolljusterare

Protokollet finns till påseende på församlingens hemsida samt i kansliet i Hammarlands prästgård
15.9 – 6.10.2025, intygar



Lindström Regina, administratör

Protokolljusterarnas signatur:



§ 61 SAMMANTRÄDETS ÖPPNANDE

Ordföranden förklarar sammanträdet öppnat kl. 19.00 och inleder med andakt.

§ 62 LAGLIGHET OCH BESLUTSFÖRHET

Sammanträdeskallelsen är utskickad till kyrkorådets medlemmar den 03.09.2025. För beslutsförhet krävs att ordföranden eller viceordföranden och minst hälften av kyrkorådets medlemmar är närvarande. Av kyrkorådets 8 ledamöter är 4 ordinarie och 2 suppleanter närvarande.

Förslag: Sammanträdet förklaras lagenligt sammankallat och beslutfört.

BESLUT: Enligt förslag.

§ 63 VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE SAMT INFORMATION OM ATT EKONOMIKONSULTEN OCH ADMINISTRATÖREN HAR KALLATS TILL SAMMANTRÄDET

Protokollet justeras av två justerare som sammanträdet väljer. Vid behov fungerar protokolljusterarna också som rösträknare vid omröstningar. Protokolljustering sker torsdagen den 11.09.2025 kl. 12.00 i Hammarlands prästgård.

Tf kyrkoherde Thomas Bodiroza Lindh har kallat följande personer till kyrkorådsmötet:
- administratör Regina Lindström som mötessekreterare och
- ekonomikonsult Nina Andersson som sakkunnig och föredragande i behandlingen av paragraferna 65-66.

BESLUT: Lindroos Helge och Saarinen Esa valdes till protokolljusterare. Kyrkorådet antecknar informationen om de inkallade personerna till kännedom.

§ 64 GODKÄNNANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN

Förslag: Kompletteringar;

§ 67: besiktning av kyrkogårdarna; åtgärder och beslutsförslag.

§ 71: barnkonsekvensanalys.

Föredragningslistan godkänns med ovannämnda kompletteringar.

BESLUT: Enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur:

HL



§ 65 EKONOMISK RAPPORT PER 31.07.2025

Föredragande: ekonomikonsult Nina Andersson

Beredning: Verksamhetsintäkterna- och kostnaderna per 31.07.2025 är 20 536,77 euro respektive 380 522,77 euro, vilket ger ett verksamhetsbidrag på -359 986,00 euro. Kyrkoskatteinkomsterna under perioden har inkommit med 389 178,49 vilket är 33 925,08 mindre än samma period ifjol. Årsbidraget är 45 290,61 euro och efter planliga avskrivningar visar räkenskapsperiodens utfall per 31.07.2025 ett positivt resultat om 17 480,35 euro.

Periodiserade gravskötselavgifter är bokförda i augusti. Fastigheternas arrendeintäkter faktureras på hösten och är inte intäktsförda i rapporten. Likaså inväntas likvid från avverkningen som påbörjades efter sommaren, varför jämförelsen mot fjolåret, på dessa konton, inte ger en rättvisande bild. En resultatreglering från bokslut 2024 återfördes i augusti vilket minskar kostnaderna med 11 800,- euro.

Den slutliga beskattningen för skatteår 2024 väntas bli klar inom oktober. Skatteåterbäringar dras av och kvarskatter redovisas från och med juli. Det redovisade beloppet rättas i november.

Ekonomisk rapport till kyrkorådet per 31.07 2025:

Protokolljusterarnas signatur:

HL



Eckerö-Hammarlands församling
Kyrkorådet
SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
09.09.2025 **5/2025**

	1 - 12 /2024	BU 2025	Utfall 1 - 7 /2025	Över-Under	T-%
Verksamhetsintäkter	65 611,83	58 361,00	20 536,77	37 824,23	35,2
Ersättningar	1 832,68				
Försäljningsintäkter	1 786,62	150,00	541,00	-391,00	360,7
Avgiftsintäkter	20 597,05	16 382,00	8 380,00	8 002,00	51,2
Hysesintäkter	18 318,50	25 929,00	2 035,00	23 894,00	7,8
Skogsbruksintäkter	15 991,74	13 000,00	4 926,22	8 073,78	37,9
Kollekter, insamlingar och donationsmedel	-714,66	900,00	235,80	664,20	26,2
Understöd och bidrag	6 270,52	2 000,00	3 000,00	-1 000,00	150,0
Övriga verksamhetsintäkter	1 529,38		1 418,75	-1 418,75	0,0
Verksamhetskostnader	-646 442,70	-698 839,00	-380 522,77	-318 316,23	54,5
Personalkostnader	-367 524,16	-423 369,00	-229 833,64	-193 535,36	54,3
Löner och arvoden	-317 396,43	-344 435,00	-191 101,67	-153 333,33	55,5
Lönebikostnader	-67 208,26	-78 934,00	-38 756,95	-40 177,05	49,1
Rättelseposter för personalkostnader	17 080,53		24,98	-24,98	0,0
Köpta tjänster	-184 661,38	-167 420,00	-92 029,16	-75 390,84	55,0
Investering	-0,00		0,00	0,00	0,0
Hyeskostnader	-282,12				
Material, förnödenheter och varor	-80 755,96	-96 330,00	-52 054,17	-44 275,83	54,0
Inköp under räkenskapsperioden	-80 755,96	-96 330,00	-52 054,17	-44 275,83	54,0
Beviljade bidrag	-6 602,49	-7 300,00	-5 190,71	-2 109,29	71,1
Övriga verksamhetskostnader	-6 616,59	-4 420,00	-1 415,09	-3 004,91	32,0
VERKSAMHETSBRIDRAG	-580 830,87	-640 478,00	-359 986,00	-280 492,00	56,2
Kyrkoskatteinkomster	561 257,15	630 000,00	389 178,49	240 821,51	61,8
Statlig finansiering	52 716,00	52 700,00	35 096,95	17 603,05	66,6
Beskattningskostnader	-7 390,01	-6 955,00	-3 446,16	-3 508,84	49,5
Avgift till kyrkans fond	-49 272,00	-49 700,00	-29 655,00	-20 045,00	59,7
Finansiella intäkter och kostnader	14 890,54	14 850,00	14 102,33	747,67	95,0
Övriga finansiella intäkter	17 671,54	15 000,00	14 101,27	898,73	94,0
Räntekostnader	-974,64				
Kostnader för placeringsfastigheter och lokal		-150,00		-150,00	0,0
Övriga finansiella kostnader	-1 806,36		1,06	-1,06	0,0
ÅRSBRIDRAG	-8 629,19	417,00	45 290,61	-44 873,61	10 861,1
Avskrivningar och nedskrivningar	-39 191,06	-50 943,00	-27 810,26	-23 132,74	54,6
Avskrivningar enligt plan	-38 369,73	-50 943,00	-27 810,26	-23 132,74	54,6
Avskrivningar av engångsnatur	-821,33				
RÄKENSKAPSPERIODENS RESULTAT	-47 820,25	-50 526,00	17 480,35	-68 006,35	-34,6
Räkenskapsperiodens överskott/underskott	-47 820,25	-50 526,00	17 480,35	-68 006,35	-34,6

Tf kyrkoherdens beslutsförslag:

Kyrkorådet antecknar sig rapporten till kännedom.

BESLUT: Enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur:



§ 66 ANSVARSPERSONER FÖR FÖRSAMLINGENS KOSTNADSSTÄLLEN

Föredragande: ekonomikonstult Nina Andersson

Beredning: Församlingens ansvarspersoner per kostnadsställe har inte reviderats sedan sammanslagningen. Kyrkoherden, administratören och ekonomikonstluten har tagit fram ett förslag (se tabell) och presenterat det på höstplaneringen.

Till ansvarspersonernas uppgifter hör att:

- ansvara för verksamhetsplan och kostnadsförslag inom respektive kostnadsställe då budgeten upprättas,
- genomföra verksamhetsplanen och förverkliga budgetens målsättningar i enlighet med beslut och anslag,
- verkställa anskaffningar inom ramen för beslut och anslag,
- godkänna räkningar,
- ansvara för att kostnadsställets uppgifter handhas på ett rationellt och kostnadseffektivt sätt,
- kontrollera att utgiften är beaktad inom anslaget, vid behov äska om tilläggsmedel,
- avstämma utfall mot budget med ekonom per kvartal,
- skriva utvärderingstext i bokslutsboken.

Respektive ansvarsperson har rätt att omdisponera anslag inom ett kostnadsställe så att de av fullmäktige och kyrkorådet fastställda målsättningarna uppnås. Kyrkoherden kan under pågående budgetår, om så krävs, utse nya ansvarspersoner eller delegera ansvaret.

Tabell:

Protokolljusterarnas signatur:



Eckerö-Hammarlands församling

Kyrkorådet

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

09.09.2025

5/2025

Resultatenhet	Långtext	Ansvarig res.enhet	Huvudkategori	Uppgifts- område
HUVUDTITEL 1	FÖRVALTNING			
1011010100	Förvaltningsorgan och arbetsgrupper	Kyrkoherde	1	101
1011050000	Ekonomiförvaltning	Ekonomichef	1	105
1011050103	Revision	Ekonomichef	1	105
1011070000	Kyrkobokföring	Kanslist	1	107
1011080000	Pastorsexpedition Eckerö kansli	Kanslist (används ej)	1	105
1011100110	Övrig Allmän förvalt Hammarlands kansli	Kanslist	1	105
HUVUDTITEL 2	FÖRSAMLINGSVERKSAMHET			
1012010000	Gudstjänstliv	Kyrkoherde	2	201
1012010700	Gudstjänstkollekt	Kyrkvaktmästare	2	201
1012020000	Begravningar	Kyrkoherde	2	202
1012030000	Övriga kyrkliga förrättningar	Kyrkoherde	2	203
1012100000	Information och kommunikation	Kyrkoherde	2	210
1012200000	Musik	Kantor	2	220
1012350000	Skriftskola	Kyrkoherde	2	235
1012380000	Familjearbete	Kyrkoherde (används ej)	2	231
1012390100	Övriga Barn och ungdomsarbete	Kyrkoherde	2	239
1012410100	Diakoni	Diakon	2	241
1012410702	Gemensamt Ansvar-insamling	Diakon	2	241
1012600100	Mission	Diakon	2	260
1012900000	Övrigt församlingsarbete	Kyrkoherde	2	290
HUVUDTITEL 4	BEGRAVNINGSVÄSENDET			
1014030100	Hammarlands kyrkogård	Församlingsmästare	4	403
1014030200	Eckerö kyrkogård	Församlingsmästare	4	403
1014040000	Gravsättning	Fastighetsansvarig	4	404
1014050000	Gravskötselavtal Eckerö	Fastighetsansvarig	4	405
1014050100	Gravskötselavtal Hammarland	Fastighetsansvarig	4	405
HUVUDTITEL 5	FASTIGHETSVÄSENDET			
1015010000	Fastighetsförvaltning	Ekonomichef (används ej)	5	501
1015020000	Eckerö Kyrka S:T Lars	Fastighetsansvarig	5	502
1015020100	Hammarlands Kyrka st:a Catharina	Fastighetsansvarig	5	502
1015060000	Laurentius församlingsgård	Fastighetsansvarig	5	506
1015060100	Församlingshemmet Catharinagården	Fastighetsansvarig	5	506
1015070000	Eckerö Prästgård	Fastighetsansvarig	5	507
1015070100	Hammarlands Prästgård	Fastighetsansvarig	5	507
1015100100	Jordbruk	Församlingsmästare	5	510
1015100200	Skogsbruk	Församlingsmästare	5	510
ÖVRIGT	SÄRREDOVISADE FONDER			
1992600101	Hammarlands blomsterfond Makarna M. fond	Kyrkoherde	2	260
1995020000	Blomsterfonden Eckerö	Kyrkoherde	5	502
1006010000	Resultaträkningsdel	Ekonomichef	6	601

Tf kyrkoherdens beslutsförslag:

Protokolljusterarnas signatur:

Kyrkorådet godkänner ansvarspersonerna för församlingens kostnadsställen i enlighet med tabellen.

BESLUT: Enligt förslag.

Expediering: de kostnadsställeansvariga.

Protokolljusterarnas signatur:

HL



§ 67 **BESIKTNING AV KYRKOGRÅRDARNA I ECKERÖ OCH HAMMARLAND**

Föredragande: tf kyrkoherde Thomas Bodiroza Lindh

Beredning: I begravningslagens 14 § står det att en gravrättsinnehavare beslutar om de gravstenar och andra gravvårdar som placeras på graven, men en gravvård godkänns och övervakas av huvudmannen för begravningsplatsen.
Enligt kyrkolagens 3 kap. 33 § är det gravrättsinnehavarens skyldighet att svara för att gravarna sköts på ett för begravningsplatsen värdigt sätt. Församlingen följer upp skötseln av gravarna och ger vid behov uppmaning om att bristerna ska åtgärdas.
Kyrkorådet kan ålägga gravrättsinnehavaren att iståndsätta en grav vars skötsel väsentligt har försumrats.

Vid besiktningen av gravgårdarna i Eckerö och Hammarland 4.9.2025 noterades följande:

Eckerö gravgård: behov av översyn av gångar, kanter och kantstenar; borttagande av sjösten på gångarna och ersättning med packad sand; lappar till gravrättsinnehavare om skötselåtgärder; beskärning eller borttagande av buskar; komplettering av vattenposter; förslag att anlita trädgårdsplanerare för helhetsplan; på nya delen förnyelse av häckar och jämning av gräsytor; på gamla delen borttagning av buskar vid kyrkport och nyplantering av ölandstok vid muren; komplettering vid minnesstenen; iordningställande av urngravar i rad 13 öster om kyrkan samt en sten för plaketter i vid anonym gravsättning i minneslund.

Hammarlands gravgård: behov av nya ledstänger vid trappor; borttagande av rosor längs huvudgångar och ersättning med marktäckare; komplettering av granhäck; översyn av stenar vid gångar och mur; upphöjning av gravplattor i urnlunden; ny vattenpost på södra delen; hinder mot rådjur vid södra muren; samt fortsatt utredning av tillgänglighet för räddningstjänst och maskiner.

Tf kyrkoherdes beslutsförslag:

Kyrkorådet beslutar att efter förrättad besiktning notera de framkomna behoven av åtgärder och att i mån av resurser och ekonomiska möjligheter vidta åtgärder i enlighet med de riktlinjer som antecknats vid besiktningen.

BESLUT: Enligt förslag.

Expediering: fastighetsansvarige församlingsvärden.

Protokolljusterarnas signatur:

HL



§ 68 GRANSKNING AV ARRENDEAVTALENS ÅKERMARKER

Föredragande: tf kyrkoherde Thomas Bodiroza Lindh

Beredning: Nuvarande arrendeavtals åkermark i Eckerö och Hammarland har granskats 29.8.2025. Konstaterades brister i det underhåll som arrendetagarna förbundit sig till enligt avtalen. En påminnelse bör skickas till samtliga arrendatorer med uppmaning att verkställa de villkor som står i avtalen innan arrendetiden går ut.

Tf kyrkoherdens beslutsförslag:

Kyrkorådet beslutar att en påminnelse skickas till samtliga arrendatorer med uppmaning att verkställa de villkor som står i avtalen.

BESLUT: Enligt förslag.

Expediering: fastighetsansvarige församlingsvärden.

Protokolljusterarnas signatur:

HL

EP

§ 69 FÖRUTSÄTTNINGAR FÖR ÅKERARRENDEN

Föredragande: tf kyrkoherde Thomas Bodiroza Lindh

Beredning: Fastighetsgruppen har den 2.9.2025 diskuterat åkerarrendena inför höstens arrendeauktion. Nuvarande arrendeavtal är på fem år. Gruppen föreslår att avtalen även i fortsättningen ska vara femåriga. Gruppen föreslår att utgångspriset för arrendet förblir 250 euro/ha per år med möjlighet till en lägre arrendesumma för mindre åkrar. Gruppen konstaterade att det råder olika avtalsvillkor för arrenden i Eckerö och Hammarland, där avtalen för åkrarna i Eckerö ger möjlighet till påföljd, ifall arrendatorerna inte uppfyller villkoren i avtalet.

Tf kyrkoherdens beslutsförslag:

Kyrkorådet beslutar att avtalen för åkerarrenden är på fem år. Att utgångspriset för arrendet är 250 euro/ha per år med möjlighet till ett lägre arrende för mindre åkerarealer. Att avtalen ses över inför auktionen, så att det innehållsmässigt blir ett enhetligt avtal för de arrendena var åkrarna än är belägna i Eckerö-Hammarlands församling och att avtalen ger möjlighet till påföljd ifall arrendatorerna inte uppfyller villkoren i avtalen.

BESLUT: Enligt förslag.

Expediering: fastighetsansvarige församlingsvärden, ekonomikonsulten.

Protokolljusterarnas signatur:

HL

EP

§ 70 VÄGRÄTT I ECKERÖ

Föredragande: tf kyrkoherde Thomas Bodirosa Lindh

Beredning: Församlingen har vägrätt till en av åkrarna som arrenderas ut, men nyttjandet av vägrätten har försvårats av en markägare. Kyrkorådet behöver påminna markägaren om att församlingen ska ha full tillgång att använda sig av sin vägrätt.

Tf kyrkoherdens beslutsförslag:

Kyrkorådet ger tf kyrkoherden i uppdrag att erinra markägaren med en skriftlig påminnelse om vägrätten.

BESLUT: Enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur:

HL

EL

§ 71 FÖRSAMLINGSPASTORSTJÄNSTEN

Föredragande: tf kyrkoherde Thomas Bodiroza Lindh

Beredning: Den 13 augusti ställde domkapitlets notarie Linus Stråhlman via mail frågan om hur församlingen ställer sig till ett fortsatt förordnande för församlingsspastor Marie Nordenstorm. Maries nuvarande förordnande löper ut den 31 oktober 2025 (domkapitlets protokollsutdrag 11/2024, diariennr. DBOR/194/01.01.01/2024).

Marie Nordenstorm har meddelat domkapitlet sig villig att fortsätta sin tjänst i församlingen. Ett förordnande av församlingsspastorstjänsten är förknippat med dispens från kravet på en diakontjänst i församlingen.

Barnkonsekvensanalys:

I församlingens gudstjänstliv och verksamhet får barn och unga en möjlighet att möta kristen tro, få trygghet i sin identitet och uppleva en levande gemenskap.

Positiva konsekvenser av att förordna en församlingsspastor.

Att ha en församlingsspastor som finns närvarande i mötet med barn och unga är viktigt för kontinuiteten i församlingens arbete. Församlingsspastorn möter barn i förskola och skola och skapar en bro mellan kyrkan och barnens egen livsvärld. I skriftskolan får församlingsspastorn en nära kontakt med ungdomarna genom att dela tro på ett levande sätt och samtidigt lyssna till deras frågor. Detta stärker deras möjlighet att själva reflektera kring tro och liv. Det är också viktigt att lyfta fram att barn knyter an till personer, inte till strukturer. När en församlingsspastor finns regelbundet närvarande byggs en relation som bär genom olika åldrar från förskolan och uppåt.

Negativa följder av att inte förordna en församlingsspastor

Om församlingen inte har en församlingsspastor finns det en stor risk att kontakten med barnen i skola och förskola blir sporadisk, att ungdomarnas relation till kyrkan i skriftskolan försvagas och att barns och ungas möjlighet att delta och påverka i församlingsslivet minskar.

Sammanfattning

Att förordna en församlingsspastor ger barn och unga kontinuitet, delaktighet och trygghet för sin andliga utveckling och främjar deras bästa mer än att inte förordna.

Tf kyrkoherdens beslutsförslag:

Eckerö-Hammarlands församling förordar att domkapitlet förordnar Nordenstorm till tf församlingsspastor med samma tjänsteinriktning som tidigare, under tiden 01.11.2025-31.10.2026. Då tjänstens arbetsuppgifter innefattar ansvaret för diakonin i församlingen

Protokolljusterarnas signatur:



förutsätter förordandet att församlingen begär dispens från att tillsätta en diakonitjänsteinnehavare under motsvarande tid.

BESLUT: Enligt förslag.

Expediering: domkapitlet i Borgå stift, tf församlingspastor Marie Nordenstorm, ekonomikonsulten.

Protokolljusterarnas signatur:

HK SP

§ 72 ANHÅLLAN OM FORTSATT DISPENS FRÅN SKYLDIGHETEN ATT HA EN DIAKONITJÄNST

Föredragande: tf kyrkoherde Thomas Bodiroza Lindh

Beredning: Enligt kyrkoordningens 8 kap 1 § 1 mom föreskrivs att i en församling ska finnas en kyrkoherdetjänst, en kantorstjänst och en diakonitjänst. Det kan också finnas andra tjänster enligt behov. En diakonitjänst kan efter samtycke av domkapitlet ombildas till en deltidstjänst eller inte tillsättas för en viss tid som domkapitlet bestämmer.

Domkapitlet har beviljat församlingen dispens från att tillsätta en diakonitjänst (domkapitlets protokollsutdrag 1/2024, diariernr. DBOR/306/01.01.02/2023 samt protokollsutdrag 11/2024, diariernr. DBOR/219/01.01.02/2024). Sedan den 1.11. 2023 innehar Marie Nordenstorm tjänsten som tf församlingsspastor med ansvar för diakoniarbetet. I hennes befattningsbeskrivning ingår det traditionella prästarbetet med gudstjänster, förrättningar och skriftskola samt ansvar för att leda församlingens diakonala uppdrag och utföra uppgifter inom diakonin. Församlingen har därmed tryggt att det diakonala arbetet utförs, även om det sker inom ramen för en prästtjänst.

Eckerö-Hammarlands församling vill hos domkapitlet i Borgå stift anhålla om fortsatt dispens från skyldigheten att ha en särskild diakonitjänst för tiden 1.11.2025–31.10.2026.

Motivering

Församlingen har befunnit sig i en turbulent situation under en längre tid. Det är angeläget att den nuvarande t.f. kyrkoherden får ge tid åt arbetet med att skapa en trygg och motiverande arbetsmiljö samtidigt som fungerande strukturer för administration och förvaltning byggs upp. För att nå dit behövs arbetsro att ordna förvaltning, gudstjänstliv och personalvård.

För att detta arbete ska kunna genomföras så bra som möjligt behövs en församlingsspastor som tillsammans med t.f. kyrkoherden bär ansvar för gudstjänstlivet, förrättningarna, skriftskolan och den övriga verksamheten. Det är dessutom viktigt att församlingen har två präster för att prästernas ledigheter ska fungera med bevarad kontinuitet i gudstjänstlivet i församlingen. Den ekonomiska verkligheten är också sådan att församlingens resurser inte räcker till för att ha både två präster och en diakonitjänst.

Församlingen har idag goda erfarenheter av att låta församlingsspastorn ansvara för de diakonala uppgifterna. För att säkerställa kontinuiteten och kvaliteten i församlingens diakonala uppdrag kommer församlingsspastor Marie Nordenstorm att få handledning av Maria Sjölund, diakon i Norra Ålands församling. Maria har tackat ja till att vara mentor fram till sommaren 2026. Planen är att Maria träffar Marie regelbundet ca en gång i månaden. Marie deltar också som tidigare i de övriga diakoniarbetarnas månadsmöten i prostriet. Församlingens diakonigrupp kommer också att fungera som referensgrupp och stöd i det praktiska diakonala arbetet. På detta sätt får församlingsspastorn både professionell vägledning och lokalt förankrat stöd, vilket bidrar till en trygg och långsiktigt hållbar struktur för diakoniarbetet i församlingen.

Eckerö-Hammarlands församling anhåller därför om dispens från skyldigheten att upprätthålla en diakonitjänst under perioden 1.11.2025–31.10.2026. Genom att

Protokolljusterarnas signatur:



församlingspastorn har ansvar för diakoniarbetet, kompletterat med extern handledning, tryggas det diakonala arbetet. Samtidigt ges tf kyrkoherden nödvändig tid och möjlighet att skapa stabilitet, struktur och arbetsro i församlingen.

Barnkonsekvensanalys:

Församlingens verksamhet har betydelse för barns och ungas välbefinnande, både genom gudstjänstliv, skriftskola och skolkontakter och diakonalt stöd till familjer.

Fördelar med en särskild diakonitjänst

Det finns barnfamiljer i församlingen som har ett återkommande behov av diakonalt stöd, bland annat genom Matbanken. En vigd diakon har särskild utbildning och fokus på att möta sociala och ekonomiska behov, vilket kan innebära en förstärkning för barnfamiljer i utsatta situationer.

Nackdelar med en särskild diakonitjänst

Om en diakonitjänst tillsätts nu, riskerar det att försvaga gudstjänstlivet, skriftskolan och kontakterna med förskola och skola, vilket särskilt drabbar barn och unga genom lägre grad av regelbundenhet och tillgänglighet.

För barn och unga är det avgörande att möta kyrkan genom stabila relationer och kontinuitet. Dessa behov kan bäst tryggas genom att församlingen under den kommande perioden har två präster som kan bära det grundläggande församlinglivet. Skriftskolan får en präst som är närvarande och kan bygga relationer. Och både gudstjänstlivet och relationerna till förskola och skola får kontinuitet, vilket skapar förtroende och igenkänning för barnen.

Samtidigt säkerställs att barnfamiljernas diakonala behov inte förbises, genom att församlingspastorn, som under två år har lärt känna de behövande familjerna, får professionell handledning av diakon Maria Sjölund, samt genom att diakonigruppen i församlingen ger stöd i det diakonala arbetet. På så sätt kan både det diakonala och det prästerliga arbetet utföras på ett sätt som möter barnens behov i vardagen

Då församlingens ekonomiska resurser inte räcker till för två präster och en diakonitjänst, tryggas barnens och ungdomarnas rätt till kontinuitet, trygg gemenskap och delaktighet i församlingen allra bäst genom en församlingspastor med ansvar för både prästerliga och diakonala uppgifter. Lösningen med dispens gynnar därmed barnens bästa.

Tf kyrkoherdens beslutsförslag:

Eckerö-Hammarlands församling anhåller hos Domkapitlet i Borgå stift om dispens från skyldigheten att tillsätta en diakonitjänst under perioden 1.11.2025–31.10.2026.

BESLUT: Enligt förslag.

Expediering: domkapitlet i Borgå stift, ekonomikonstulanten.

Protokolljusterarnas signatur:

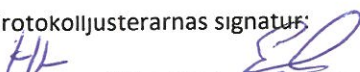
§ 73

INFORMATIONSÄRENDEN

- Tf kyrkoherdens tjänstemannabeslut 6/2025. (Katrina-behörighet åt ekonomikonsulten)
- Tf kyrkoherdens tjänstemannabeslut 7/2025. (Förlängning av arbetsavtal)
- Tf kyrkoherdens tjänstemannabeslut 8-11/2025. (Personalens semestrar sept./okt.)
- Fastighetsgruppens möte 2.9.2025.
- Ingen fortsatt diakoniexpedition på torsdagar, tidsbokning gäller.
- Skriftskolans inskrivning 28.9 efter högmässan i S:t Lars kyrka i Eckerö.
- Personalen höll höstplanering i Alandica den 26.8.2025.
- Katrina-skolning under hösten.
- Registrering av Eckerö-Hammarlands församlings fastigheter inlämnat till Lantmäteriet.
- Kursen "Lär dig bygga en traditionell gårdsgård" i samarbete med Medis hålls 5 lördagar under tiden 20.9-18.10.
- Kyrkstallet nr. 3 har fått nytt spåntak enligt Landskapsregeringens beslut gällande församlingens bidragsansökan. Återstående kyrktaksspån förvaras i Mörby (förvarades tidigare i ett av kyrkstallen).
- Eckerö prästgårds stockstomme.
- Ekonomikonsulten och administratören besökte Ömsen 27.8.2025 för en del ändringar av församlingens försäkringar.
- Donation av trärelief till S:t Lars kyrka i Eckerö.
- Alphakurs.

Kyrkorådet antecknar sig informationen för kännedom.

Protokolljusterarnas signatur:



§ 74 ANVISNING OM RÄTTELSEYRKANDE ELLER BESVÄR

Meddelas anvisning om rättelseyrkande eller besvär enligt bilaga.

Bilaga 1/§74/25

§ 75 SAMMANTRÄDETS AVSLUTANDE

Ordföranden avslutar sammanträdet kl. 20.50.

Protokolljusterarnas signatur

Hh

