

**Eckerö-Hammarlands församling**

Kyrkorådet

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**~~22.10.2025~~

8.12.2025

7/2025

7

**Sammanträdestid:** Måndagen den 08.12.2025 kl.19.00.  
Sammanträdet öppnades kl.19.00, ajournerades kl.20.26, fortsatte kl.20.34 och avslutades kl.21.54.

**Sammanträdesplats:** Catharinagården

**Närvarande:**

Bergman Dan	vice ordförande
Bergman Isebell	suppleant för Michael von Beetzen
Blomqvist Birgitta	ledamot
Bodiroza Lindh Thomas	ordförande
Eklund Brage	ledamot
Hägglom Dick	ledamot
Josefsson Carita	ledamot
Lindroos Helge	ledamot
Saarinen Esa	suppleant för Kjell Frisk

**Övriga närvarande:**

Andersson Charles	kyrkofullmäktiges vice ordförande
Andersson Nina	ekonomikonsult, sakkunnig
Lindström Regina	administratör, mötessekreterare


**Frånvarande:**

Frisk Kjell (som är anställd i församlingen fram till 31.7.2025)	
Jansson Magnus	kyrkofullmäktiges ordförande
von Beetzen Michael	ledamot

**Paragrafer:** 91-109

**Underskrifter:**

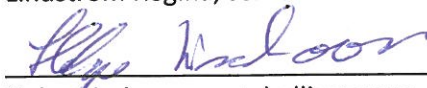

Bodiroza Lindh Thomas, ordförande



Lindström Regina, sekreterare

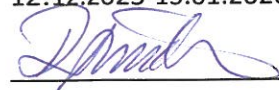


Brage Eklund, protokolljusterare



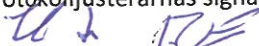
Helge Lindroos, protokolljusterare

Protokollet finns till påseende på församlingens hemsida samt i kansliet i Hammarlands prästgård  
12.12.2025-13.01.2026, intygar



Regina Lindström, administratör

Protokolljusterarnas signatur:



Kyrkorådet

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

~~22.10.2025~~  
8.12.2025

6/2025  
7

**§ 91 SAMMANTRÄDETS ÖPPNANDE**

Ordförande förklarar mötet öppnat kl. 19.00 och inleder med andakt.

**§ 92 SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTSFÖRHET**

Kallelse till sammanträdet skall tillställas medlemmarna senast 5 dagar före sammanträdet, till den skall fogas en föredragningslista över de ärenden som skall behandlas. Sammanträdeskallelsen är utskickad till kyrkorådets medlemmar onsdagen den 03.12.2025. För beslutsförhet krävs att ordföranden eller viceordföranden och minst hälften av kyrkorådets medlemmar är närvarande. Av kyrkorådets 8 ledamöter är 6 ordinarie och 2 suppleanter närvarande. Sammanträdet förklaras lagenligt sammankallat och beslutfört.

**§ 93 VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE SAMT INFORMATION OM ATT EKONOMIKONSULTEN OCH ADMINISTRATÖREN HAR KALLATS TILL SAMMANTRÄDET**

Protokollet justeras av två justerare som sammanträdet väljer. Vid behov fungerar protokolljusterarna också som rösträknare vid omröstningar. Protokolljustering sker onsdagen den 10.12.2025 kl. 12.00 i Hammarlands prästgård.

Tf kyrkoherde Thomas Bodiroza Lindh har kallat följande personer till kyrkorådsmötet:  
- administratör Regina Lindström som mötessekreterare och  
- ekonomikonsult Nina Andersson som sakkunnig.

**BESLUT:** Kyrkorådet väljer Brage Eklund och Helge Lindroos till protokolljusterare.

**§ 94 GODKÄNNANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN**

**Förslag:** Föredragningslistan godkänns med ett extra ärende "Borttagande av gravvård på Hammarlands kyrkogård", som behandlas under § 106. Paragrafordningen justeras därefter på de därpå följande ärendena.

Föreslås även att § 105 "Kansliet i Eckerö prästgård" behandlas innan § 95.

**BESLUT:** Föredragningslistan godkänns med det extra ärendet "Borttagande av gravvård på Hammarlands kyrkogård", som behandlas under paragraf 106 samt att § 105 "Kansliet i Eckerö prästgård" behandlas innan § 95.

Protokolljusterarnas signatur:

Kyrkorådet

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

~~22.10.2025~~  
8.12.20250/2025  
7**§ 95 BUDGET OCH VERKSAMHETSPLAN FÖR ÅR 2026 SAMT EKONOMIPLAN FÖR ÅREN 2027-2028**

Beredning: Nina Andersson, ekonomikonsult

Föredragande: Thomas Bodiroza Lindh, tf kyrkoherde

**Beredning:** I enlighet med kyrkoordningens 6 kap. 2 § skall en budget göras upp för varje kalenderår. I samband med att budgeten godkänns, godkänns också en verksamhets- och ekonomiplan för tre år. Budgetåret är verksamhets- och ekonomiplanens första år. I budgeten samt verksamhets- och ekonomiplanen godkänns målen för verksamheten och ekonomin. Budgeten samt verksamhets- och ekonomiplanen ska göras upp så att förutsättningarna för skötseln av uppgifterna tryggas. Inkomsterna och utgifterna ska vara i balans under planeringsperioden som är tre år eller av grundad anledning under en längre period, dock högst fem år. När budgeten godkänns ska beslut fattas om åtgärder för att täcka det underskott som balansen visar. Då ska också det över- eller underskott beaktas som beräknas uppkomma under det år då budgeten görs upp. I budgeten tas de anslag och uppskattade inkomster in som krävs för skötseln av uppgifterna och för att målen för verksamheten ska uppnås. I budgeten ska anges hur finansieringsbehovet ska täckas. Anslagen och de uppskattade inkomsterna tas upp till bruttobelopp i budgeten. I budgeten finns en driftsekonomidel, en resultaträkningsdel, en investeringsdel och en finansieringsdel.

Ekonomikonsulten har utarbetat ett förslag till budget och verksamhetsplan för år 2026 samt ekonomiplan för åren 2027-2028.

Inför budget har diskussioner förts med personal, tf kyrkoherde och kyrkorådets viceordförande. Investeringsprioriteringar, äskanden om anslag samt strävan att få årsbidraget i balans har beaktats.

Skatteinkomsterna i budgeten har kalkylerats till totalt 630 000 € samt 60 165 € i statsfinansiering. Verksamhetsintäkter har budgeterats till 58 295 €, och verksamhetskostnaderna till 701 000 €. Räkenskapsperiodens årsbidrag beräknas till ett överskott om 2 669 €. De beräknade avskrivningarna enligt plan är 67 618 € varför räkenskapsperiodens resultat beräknas bli ett underskott om 64 949 €.

Årsbidraget för budget 2026 och ekonomiplan 2027-2028 är positivt men avskrivningarna belastar resultaten. Underskottet föreslås balanseras med församlingens finansiella värdepapper samt höjning av församlingens avgifter för begravningsväsendet och övriga avgifter.

Bilaga 1/§95/25

**Barnkonsekvensanalys:**

Ingen påverkan.

**Tf kyrkoherdens beslutsförslag:**

Protokolljusterarnas signatur:

H. 2. 156

**Eckerö-Hammarlands församling**

Kyrkorådet

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**~~22.10.2025~~

8.12.2025

6/2025

7

Kyrkorådet beslutar att för kyrkofullmäktige föreslå att budget och verksamhetsplan för 2026 samt ekonomiplan för 2027-2028 godkänns och fastställs.

**BESLUT:** Enligt förslag.

**Expediering:** ekonomikonsulten, personal.

Sammanträdet ajourneras kl.20.26.

Sammanträdet fortsätter kl.20.34.

Protokolljusterarnas signatur:

PA BE

## § 96

## AVSKRIVNINGAR

Beredning: Nina Andersson, ekonomikonsult

Föredragande: Thomas Bodiroza Lindh, tf kyrkoherde

**Beredning:** Kyrkostyrelsens cirkulär nr 27/2025 (21.10.2025):

*Anskaffningsutgiften för anläggningstillgångar och andra materiella tillgångar som hör till bestående aktiva ska aktiveras i balansräkningen och tas upp under sin verkningstid i resultaträkningen som kostnad genom avskrivningar enligt plan (5 kap. 5 § 1 mom. i bokföringslagen 1336/1997). Ett villkor för aktivering i balansräkningen är att tillgångsposten ger intäkter (= är i serviceproduktion) under flera än en räkenskapsperiod.*

*Den grundläggande principen är att anskaffningar under 10 000 euro bokförs som kostnad i driftsekonomi och endast anskaffningar som är större än så aktiveras i balansräkningen.*

*Den eurobaserade gränsen är emellertid inte den enda avgörande faktorn när man ska avgöra hur en anskaffning bokförs.*

*Kyrkostyrelsen utfärdade den 17 juni 2020 anvisningen Bokföring av anläggningstillgångar och beräkning av avskrivningar enligt plan i ekonomiska församlingsenheter. I enlighet med denna anvisning uppdaterade Eckerö-Hammarlands församling sina avskrivningstider vid sammanslagningen 2022. Man beslutade att församlingens gräns för aktivering är 5 000 euro.*

*Kyrkostyrelsen har i cirkulär nr 27/2025 (21.10.2025) uppmanat församlingarna att kontrollera att dess bokföring av anläggningstillgångarna innehåller behövliga uppgifter om församlingens utgifter där verkningstiden är lång, att investeringarna allokeras rätt som kostnader för räkenskapsperioderna under dess verkningstid, att resultaträkningen ger en korrekt bild av räkenskapsperiodens resultat och balansräkningen av tillgångarnas värde.*

*De strävar efter att alla ekonomiska församlingsenheter använder sig av samma lineära avskrivningstider (helst inom avskrivningsintervallets nedre än övre gräns) vilket ökar jämförbarheten mellan de ekonomiska församlingsenheterna. I synnerhet avskrivningstiderna för begravningsverksamhetens bestående aktiva behöver gås igenom omsorgsfullt enligt anvisningen. Om avskrivningstiderna är längre än de anvisade, bör det för kyrkofullmäktige läggas fram ett förslag om att avskrivningstiderna förkortas redan från och med i år och senast den 23 december informera Servicecentralen om dem.*

*Nedan kyrkostyrelsens bilaga till cirkulär nr. 27/2025 med rekommendation om avskrivningstider för bestående aktiva och Eckerö-Hammarlands församlings nuvarande avskrivningsplan tillagt i sista kolumnen:*

Protokolljusterarnas signatur:

*HL BE*

## Eckerö-Hammarlands församling

## Kyrkorådet

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

22.10.2025

0/2025

8.12.2025

7

Rekommendation om avskrivningstiderna för bestående aktiva  
Kyrkostyrelsens cirkulär nr 27/2025

## 1.1 Immateriella tillgångar

## 1. Immateriella rättigheter

Informationssystemens användarrättigheter

	KS tidigare	KS ny	EH förs.
Informationssystemens användarrättigheter	2-4 år	3 år	3 år
<b>2. Övriga utgifter med lång verkningstid</b>			
Etablerings- och organisationsutgifter	2-5 år	3-5 år	5 år
Forsknings- och utvecklingsutgifter	2-5 år	3-5 år	5 år
Informationssystem	2-5 år	3-5 år	5 år
Övriga	2-5 år	3-5 år	5 år
<b>1.2 Materiella tillgångar</b>			
<b>1. Mark- och vatte nområden</b>	ingen	ingen	ingen
<b>2. Begravningsplatser</b>			
Övriga utgifter med lång verkningstid i anslutning till begravningsväsendet (asfaltering, datasystem)	3-5 år	3-5 år	5 år
Mark- och vattenområden för begravningsplatser	ingen	ingen	ingen
Begravningsväsendets övriga byggnader (förråd, bårhus)	10-15 år	8-10 år	10 år
Begravningsväsendets fasta konstruktioner och anordningar (stängsel)	10-30 år	10-20 år	10 år
Begravningsväsendets maskiner och anordningar	4-10 år	3-5 år	5 år
Begravningsväsendets övriga materiella tillgångar (t.ex. byte av marksubstans)	enl anv.tid ingen	enl anv.tid ingen	enl anv.tid
<b>3. Byggnader</b>			
Kyrkor	40-70 år	30-60 år	60 år
Församlingshem	30-40 år	15-25 år	30 år
Bostadsbyggnader	20-40 år	15-25 år	30 år
Förvaltningsbyggnader och inrättningar	20-40 år	10-20 år	30 år
Service- och ekonomibygnader	10-20 år	10-15 år	30 år
Övriga byggnader	10-15 år	10-15 år	30 år
<b>4. Fasta konstruktioner och anordningar</b>			
Mark- och vattenkonstruktioner	15-30 år	10-20 år	15 år
Orglar	15-30 år	10-20 år	50 år
Övriga fasta konstruktioner och anordningar	10-30 år	5-15 år	15 år
<b>5. Maskiner och inventarier</b>			
Transportmedel	5-10 år	3-5 år	5 år
Datoranläggningar	3-4 år	3 år	3 år
Övriga maskiner och inventarier	5-10 år	3-5 år	5 år
<b>6. Övriga materiella tillgångar</b>			
Naturtillgångar	enl. användn.	enl. användn.	ingen
Sakral-, värde- och konstföremål	ingen	ingen	enl. anvisn.

Protokolljusterarnas signatur:

*[Handwritten signatures]*

**Eckerö-Hammarlands församling**

Kyrkorådet

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

22.10.2025

8.12.2025

6/2025

7

**Barnkonsekvensanalys:**

Ingen påverkan.

**Tf kyrkoherdens beslutsförslag:**

Eckerö-Hammarlands församling antog ny avskrivningsplan så sent som 2022 då stor vikt lades vid att beräkna den ekonomiska livslängden på investeringarna i enligt med församlingsverksamhetens omfattning.

Att ändra befintligt beslut innebär att Kyrkans Servicecentral måste uppdatera alla avskrivningsnycklar per investering vilket påverkar 2025 års resultat samt 2026 års budget. Eftersom cirkuläret kommit så sent så föreslås att de befintliga avskrivningstiderna på redan investerade och pågående projekt bibehålls enligt den gamla planen under pågående bokföringsår samt i budget 2026.

De reviderade lineära avskrivningstiderna per år som kyrkorådet fastställer beaktas i budgeteringsarbetet för år 2027.

**BESLUT:** Enligt förslag.**Expediering:** ekonomikonsulten, fastighetsansvarige församlingsvärden.

Protokolljusterarnas signatur:



Kyrkorådet

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

22.10.2025

8.12.2025

8/2025

7

§ 97

SYKRETSEN

Beredning: Nina Andersson, ekonomikonsult

Föredragande: Thomas Bodiroza Lindh, tf kyrkoherde

**Beredning:** Sykretsen i Hammarland, som är aktiv inom Eckerö-Hammarlands missionsverksamhet, har sedan flera år haft ett bankkonto på Ålandsbanken. Sykretsen är inte en registrerad förening, så av den anledningen har banken sagt upp kontot och ombett dem att ta ut pengarna kontant.

Eftersom man bör undvika kontantkassor, så har man diskuterat den uppkomna situationen med församlingens administration. Förslagsvis kunde man ta emot kontanterna och redovisa Sykretsens verksamhet som en särredovisad fond i församlingens bokföring.

Materialbeställningar skulle ske via församlingen och i samband med bokslut återförs transaktionerna, som resulterar i minskning eller ökning av Sykretsens tillgodohavande.

Rapport ges till Sykretsens kontaktperson. Om Sykretsen upphör tillfaller resterande medel församlingens missionsarbete.

**Barnkonsekvensanalys:**

Ingen påverkan.

**Tf kyrkoherdens beslutsförslag:**

Kyrkorådet godkänner förslaget att redovisa Sykretsen som en särredovisad fond och att resterande medel tillfaller församlingens missionsarbete om Sykretsen upphör.

**BESLUT:** Enligt förslag.

**Expediering:** ekonomikonsulten, Sykretsens kontaktperson.

Protokolljusterarnas signatur:



## § 98 BEGRAVNINGSVÄSENDETS AVGIFTER 2026

Beredning: Nina Andersson, ekonomikonsult och Regina Lindström, administratör  
Föredragande: Thomas Bodiroza Lindh, tf kyrkoherde

**Beredning:** Kyrkolagens 3 kap § 36:

*Församlingarna ska ta ut avgifter för upplåtelse av gravplats och för tjänster i anslutning till gravsättningen. När avgifterna bestäms ska församlingens kostnader för produktionen av tjänsten beaktas. På de avgifter som tas ut inom begravningsverksamheten tillämpas dessutom 6 § i begravningslagen.*

*Kyrkofullmäktige beslutar om de avgifter som tas ut för gravar.*

## Begravningslagen 2 kap § 6:

*En församling eller kyrklig samfällighet inom evangelisk-lutherska kyrkan kan ta ut avgifter för upplåtelsen av en gravplats, tjänster i anknötning till gravsättningen och skötseln av graven. Avgifterna får vara högst så stora som produktionskostnaderna för tjänsten i fråga. Grunderna för de avgifter som avses i denna paragraf skall vara desamma för alla dem som har rätt att bli gravsatta på församlingens eller den kyrkliga samfällighetens begravningsplats.*

*En församling eller kyrklig samfällighet kan utan hinder av 2 mom. helt eller delvis bevilja befrielse från de avgifter som avses i 1 mom. på den grund att den avlidne var frontveteran eller av något därmed jämförbart skäl. Befrielsen från avgifter kan också gälla en sådan persons make. ([27.6.2003/627](#)).*

I november 2024 godkände riksdagen regeringens proposition med förslag till lag om ändring av lagen om statlig finansiering till evangelisk-lutherska kyrkan för skötseln av vissa samhällsuppgifter. I och med lagändringen minskade finansieringen till evangelisk-lutherska kyrkan i Finland med 19,6 miljoner euro i budgeten för 2025 varvid kyrkostyrelsen flaggade för behovet att ändra avgifterna inom begravningsverksamheten.

Indelningen av uppgiftsområden inom begravningsväsendet ändrades från ingången av 2025 så att den motsvarar indelningen i underhåll på begravningsplatser och tjänster i anknötning till gravsättningen enligt begravningslagen (457/2023). Indelningen i uppgiftsområden för tjänster i anknötning till gravsättningen preciserades så att man kunde få bättre uppföljning av kostnadsutvecklingen och grund för självkostnadspriser som tas ut för olika verksamheter.

Vid bokslut 2025 kommer man att se resultatet av den nya indelningen och kyrkostyrelsen har även uppdaterat de kalkylmässiga poster som görs vid bokslut så att församlingens gemensamma kostnader fördelas rättvist på församlingens olika verksamheter.

Protokolljusterarnas signatur:

Kyrkorådet

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

~~22.10.2025~~

8.12.2025

7/2025

7

De kyrkoskatte medel som församlingarnas medlemmar betalar får inte användas för att täcka kostnaderna för begravningsverksamheten. Begravningsverksamhetens tjänster tillhandahålls på lika villkor för alla, oavsett om personerna är församlingsmedlemmar eller inte. Den kyrkoskatt som medlemmarna betalar ska användas för församlingens egentliga uppgifter. Varje ekonomisk församlingsenhet beslutar själv om avgifterna.

I regeringens budgetproposition för år 2026 föreslås att den statliga finansieringen minskas ytterligare, som en engångsföreteelse, med 10 miljoner euro år 2026 och 2027. Nedskärningen påverkar de lagstadgade uppgifterna inom begravningsväsendet, folkbokföringen och skötseln av kulturhistoriskt värdefulla byggnader och föremål. Nationella beräkningar visar att avgiftsintäkterna bör täcka ungefär hälften av begravningsverksamhetens totala kostnader. Begravningsverksamhetens avskrivningar på byggnader, maskiner och inventarier skall räknas in samt interna räntekostnader och uppgiftsområdets andel av förvaltningskostnader samt avgift till centralfonden.

Framledes påverkar detta församlingarnas möjlighet till bidragsunderstöd för skötseln av i kyrkolagen skyddade byggnader, vilket belastar församlingarnas ekonomi på sikt. I och med statens nedskärningar blir församlingarna i hela landet alltså tvungna att höja avgifterna inom begravningsverksamheten.

Utgångsnivån för den statliga finansieringen har fastställts till 80 % av de totala kostnaderna, men vid analys av 2024 års bokslut så täcker finansieringen endast cirka 34 % av kyrkans samhälleliga uppgifter inom församlingen. Jämförelsesiffrorna för innevarande år täcker cirka 66 % men då är inte fördelningen av de kalkylmässiga posterna som görs vid bokslut medräknade varför förslaget på justering av avgifterna baseras på minskning av den statliga finansieringen.

Begravningsbyrå Nocturne Ab kommer från och med 1.1.2026 att sluta vidarefakturera kunder för församlingarnas begravningsavgifter samt för förvar av kistor i Mariehamn och Jomala. Församlingarna ska själva fakturera direkt till kund (dödsbo), vilket medför ökad administration.

I 2026-års prislista höjs samtliga avgifter, med undantag av stenplatta och namnplakett. Skilda avgifter föreslås för Ortsbor och icke-Ortsbor. Några nya avgifter:

- avgift för förvaring av kista/stoft i annan församling
- förlängning av gravrätt, 10 år
- omkostnader i samband med begravning (administration, fakturering, bokföring).

I prislistan för 2026 föreslås följande avgifter:

Protokolljusterarnas signatur:

*FL K 13 E*

Kyrkorådet

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

~~22.10.2025~~

8.12.2025

6/2025

7

Avgifter för förvaring av kista/stoft i annan församling:

I enlighet med den församlingens aktuella prislista där kista/stoft förvaras.

Avgifter för gravplats:

dubbel grav 25 år,	
för orsbor	350,00
för icke orsbor	525,00

enkel grav 25 år,	
för orsbor	175,00
för icke orsbor	260,00

urngrav i minneslunden, Hammarlands kyrkogård, 25 år,	
för orsbor	175,00
för icke orsbor	260,00

(För Eckerö kyrkogård: enkel grav 25 år)

Förlängning av gravrätt 10 år:

dubbel grav,	
för orsbor	160,00
för icke orsbor	240,00

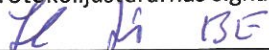
enkel grav,	
för orsbor	80,00
för icke orsbor	120,00

urngrav i minneslunden, Hammarlands kyrkogård,	
för orsbor	80,00
för icke orsbor	120,00

Förlängning i samband med begravning:

dubbel grav	20 euro/år
enkel grav	10 euro/år
urngrav	10 euro/år

Protokolljusterarnas signatur:



Kyrkorådet

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

~~22.10.2025~~

0/2025

8.12.2025

7

Avgifter för gravgrävning:

Kista	560,00
Urna	110,00

I Hammarland:

Gravläggs i minneslunden av personalen  
100,00

Stenplatta till grav i minneslunden (församlingen tillhandahåller, exklusive text)  
85,00

Namnplakett i koppar, inklusive gravering (församlingen tillhandahåller)  
200,00

Omkostnader i samband med begravning (administration, fakturering, bokföring):  
50,00

Avgifter för gravskötsel:

1 år, 1/2 2026 – 31/1 2027, två planteringar, ogräsrensning, vattning samt  
ljuständning vid allahelgona, jul och trettondagshelgen  
240,00

Sommarskötsel, 1/6 – 31/8, vattning, ogräsrensning (man sköter plantering själv)  
100,00

Kyrkoherden kan bevilja eventuella rabatter eller befrielser från avgifter.

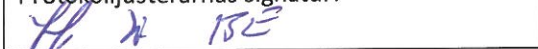
**Tf kyrkoherdens beslutsförslag:**

Kyrkorådet beslutar att för kyrkofullmäktige föreslå att prislistan med begravningsväsendets avgifter för år 2026 fastställs enligt förslaget ovan samt att kyrkoherden kan bevilja eventuella rabatter eller befrielser från avgifter.

**BESLUT:** Enligt förslag.

**Expediering:** ekonomikonsulten, personalen.

Protokolljusterarnas signatur:



**Eckerö-Hammarlands församling**

Kyrkorådet

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

22.10.2025

8/2025

8.12.2025

7

**§ 99 ÖVRIGA AVGIFTER – PRISLISTAN 2026**

Beredning: Nina Andersson, ekonomikonsult och Regina Lindström, administratör  
Föredragande: Thomas Bodiroza Lindh, tf kyrkoherde

**Beredning: I prislistan för år 2026 föreslås följande övriga avgifter:**

Hyra för kyrka:

Kyrkan är avgiftsfri vid förrättningar	-
Vid övriga tillfällen	200,00/dag

Hyra för församlingshem:

Församlingshemmen är avgiftsfria för användning i samband med enskild kyrklig förrättning (t.ex. minnesstund och dopkaffe, ej konfirmationskaffe) -

För annan användning än förrättningar (t.ex. möten, kalas):

Catharinagården i Hammarland (max 80 pers.)	150,00
Församlingsgården Laurentius i Eckerö (max 30 pers.)	100,00

Musikevenemang, konserter och andra tillställningar i församlingens kyrkor och församlingshemmen:

I samarbete med församlingen, med andakt och annonseras i församlingens info:

-

I övrigt enligt avgifterna ovan.

Kyrkoherden kan bevilja eventuella rabatter eller befrielser från avgifter.

**Tf kyrkoherdens beslutsförslag:**

Kyrkorådet godkänner prislistan med övriga avgifter enligt ovan samt att kyrkoherden kan bevilja eventuella rabatter eller befrielser från avgifter.

**BESLUT:** Enligt förslag.

**Expediering:** ekonomikonsulten, personalen.

Protokolljusterarnas signatur:

*KL W* *ISE*

Kyrkorådet

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

22.10.2025

8.12.2025

6/2025

7

**§ 100 ARRENDEAUKTION 2025; LEGOAVTALEN SAMT LEGOOBJEKTEN GREVEN OCH NORRA SJÖTEGARNA**

Beredning och föredragande: Thomas Bodiroza Lindh, tf kyrkoherde

**Beredning:** De nuvarande legoavtalen löper ut vid årsskiftet. Fastighetsgruppen föreslog vid sitt möte 2.9 förutsättningarna för de nya legoavtalen samt att församlingen planterar skog på två åkrar i Eckerö när legoavtalen löper ut, eftersom åkrarna är så små och olämplig odlingsmark. Åkrarna är Greven (0,30 ha) och Norra sjötegarerna (0,18 ha).

KR beslöt om förutsättningarna för de nya legoavtalen vid sitt möte 9.9 § 69, där utgångspriset bestämdes till 250 euro/ha med möjlighet till ett lägre arrende för mindre åkrar.

Den 3.11 genomfördes en auktion av legoavtalen för församlingens åker- och betesmark i Eckerö och Hammarland. Legoobjekten Greven samt Norra Sjötegarerna ingick inte i auktionen. Vid auktionen var utgångspriset det beslutade inför budgivningen. Utfallet för merparten av objekten blev emellertid att det första budet lades under utgångspriset och att ingen bjöd över.

Det här var något som församlingen inför auktionen inte hade förberett sig på - att budgivningen uteblev trots att det inledande budet var lågt. Detta förde med sig att avtal ingicks trots att utgångspriset inte uppnåddes.

Buden för några av objekten var dock så låga, att församlingen valde att inte acceptera dem. Av den orsaken genomfördes en ny kompletterande auktion 25.11. Vid den auktionen var utgångspriset första bud för alla objekt och budgivning följde dessutom i de flesta fall.

Fastighetsgruppen har analyserat situationen och konstaterar med beaktande av relationen till arrendetagarna, att det mest ändamålsenliga för församlingen är att acceptera de ingångna legoavtalen från den första auktionen. Även om arrendeintäkterna för den kommande femårsperioden blir lägre än förväntats, bedöms det som viktigt att värna stabila och förtroendefulla relationer till de som brukar församlingens mark. Men erfarenheterna från den första auktionen är en viktig lärdom inför framtiden. Fastighetsgruppen föreslår därför att kyrkorådet beslutar att godkänna de tecknade avtalen i befintlig form.

**Barnkonsekvensanalys:**

Bortfallet på intäktsidan påverkar all verksamhet i församlingen, även den som riktas till barn och unga. Men med beaktande av fastighetsgruppens analys av situationen och vikten av att värna stabilitet och förtroende i församlingen som helhet, är det rimligt att de ingångna avtalen följs, trots att det påverkar verksamheten för barn och unga.

**Tf kyrkoherdens beslutsförslag:**

Protokolljusterarnas signatur:



Kyrkorådet

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

~~22.10.2025~~

~~6/2025~~

8.12.2025

7

---

Kyrkorådet beslutar att godkänna de tecknade legoavtalen i befintlig form. Kyrkorådet beslutar vidare att skog ska planteras på Greven och Norra Sjötegarna.

**BESLUT:** Enligt förslag.

**Expediering:** ekonomikonsulten, församlingsmästaren, fastighetsansvarige församlingsvärden.

Protokolljusterarnas signatur:

*HL N 15E*

§ 101 UTSE ENTREPRENÖR – SÖDRA KYRKTRÄSKET

Beredning och föredragande: Thomas Bodiroza Lindh, tf kyrkoherde

**Beredning:** Kyrkorådet beslut vid sitt möte 22.10 § 87 att församlingen bekostar iordningställandet av åkermarkerna som arrenderats av den legotagare som avled under hösten. Vid en inspektion av åkrarna visade det sig att på en av dem, Södra Kyrkträsket, fanns det en jordvall som behövde schaktas ut och en mängd stenar som måste tas bort, för att en ny legotagare skall kunna ingå ett legoavtal på samma villkor som andra legotagare för andra objekt.

Församlingsmästare Ralf Fagerholm har begärt in anbud från två entreprenörer:

- Mattias Gräv Ab gav en offert på 1800 + moms.
- Micke Nordströms offert är på 960 + moms, med en tilläggskostnad för att forsla bort sten med traktor á 60 euro + moms/ timme.

Ralfs bedömning är att det inte är så mycket att sten att forsla bort och att det sannolikt tar högst tre-fyra timmar. Om man beräknar att transporten tar fyra timmar, så blir totalkostnaden för Nordströms offert, 1140 + moms. Slutsatsen är att Nordströms offert är billigare.

**Tf kyrkoherdens beslutsförslag:**

Kyrkorådet beslutar att anlita Micke Nordströms offert.

**BESLUT:** Enligt förslag.

**Expediering:** entreprenörerna, ekonomikonsulten, fastighetsansvarige församlingsvärden.

Protokolljusterarnas signatur:

TL n BE

Kyrkorådet

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

22.10.2025

6/2025

8.12.2025

7

---

§ 102 KOLLEKTPLANEN 2026

Beredning och föredragande: Thomas Bodiroza Lindh, tf kyrkoherde

**Beredning:** Bifogat finns Eckerö-Hammarlands församlings förslag till kollektplan för januari-juni år 2026. Planen innehåller de kollekter som kyrkostyrelsen och domkapitlet har fastställt. Kyrkorådet skall godkänna kollektplanen. Kollektplanen för juli-december år 2026 behandlas i ett senare skede.

Bilaga 1/§102/25

**Barnkonsekvensanalys:**

Ingen påverkan.

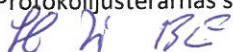
**Tf kyrkoherdens beslutsförslag:**

Kyrkorådet godkänner kollektplanen för januari-juni år 2026.

**BESLUT:** Enligt förslag.

**Expediering:** ekonomikonsulten, personalen.

Protokolljusterarnas signatur:



Kyrkorådet

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

~~22.10.2025~~

8.12.2025

6/2025

7

## § 103 SKRIFTSKOLPLAN 2025-2026

Beredning och föredragande: Thomas Bodiroza Lindh, tf kyrkoherde

**Beredning:** Konfirmandarbetet är en viktig del av församlingens verksamhet. En stor del av församlingens ungdomar deltar i konfirmandundervisningen och blir konfirmerade. I konfirmandundervisningen följer Eckerö-Hammarlands församling de riktlinjer som finns i den av biskopsmötet godkända planen för konfirmandarbetet med rubriken *Ett stort under*. Skriftskolan är gratis.

**Skriftskolan 2025-2026 (födda 2011)**

Sammanlagt 20 ungdomar har anmält sig till skriftskolan 2025-2026. Rekommendationen är att en konfirmandgrupp består av max 25 konfirmander.

Skriftskolan träffas under vinterhalvåret på lördagar var tredje vecka. Konfirmation 3.5.2026 i St Catharina kyrka för ungdomarna från Hammarland och 10.5 i St Lars kyrka för ungdomarna från Eckerö. Ledare: Marie Nordenstorm, Kjell Frisk och Thomas Bodiroza Lindh.

Under skriftskolan deltar konfirmanderna i ett läger på Jomala församlings lägergård Gregersö 20-22.3.2026. Program- och säkerhetsansvarig ledare under lägret: Thomas Bodiroza Lindh. Lägret sker i samarbete med Brändö-Kumlinge församling.

En samling före lägerperioden sker tillsammans med vårdnadshavarna.

Konfirmanderna ska fira minst tio gudstjänster under konfirmandtiden, inklusive de stora högtiderna jul och påsk.

När det gäller vuxna som inte genomgått konfirmandundervisning står församlingen till tjänst och ordnar undervisning enligt önskemål antingen enskilt eller i grupp. De som inte är konfirmerade och deltar i församlingens Alphakurs fungerar som konfirmationsundervisning och berättigar till konfirmation för de deltagare som inte är konfirmerade innan.

**Tf kyrkoherdens beslutsförslag:**

Kyrkorådet beslutar att fastställa skriftskolplanen.

**BESLUT:** Enligt förslag.

**Expediering:** tf församlingspastorn, tf kantorn, ekonomikonsulten.

Protokolljusterarnas signatur:

Tf N BE

Kyrkorådet

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

~~22.10.2025~~

8.12.2025

6/2025

7

**§ 104 FÖRÄNDRING AV TJÄNSTGÖRINGSGRAD FÖR TF KANTOR FRÅN 100 PROCENT TILL 40 PROCENT**

**Beredning:** Församlingens tf kantor Kjell Frisk har ett förordnande 1.8.2025 – 31.7.2026 på heltid. Kjell har med anledning av stigande ålder önskat minska sin tjänstgöringsgrad från 100 procent till 40 procent (kravgrupp 503) från och med den 1.2.2026.

Förvaltningsstadgans 3 kap, 8 §, punkt 4, andra momentet ger kyrkoherden rätt att ”inom ramen för beviljade anslag anställa en tjänsteinnehavare eller arbetstagare för viss tid för högst ett år.” Andreas Braml har vikarierat för Kjell vid flera tillfällen det senaste halvåret. Andreas har sagt att han står till förfogande som tf kantor på 60 procent under perioden 1.2 – 31.7.2026 om församlingen så önskar. Under förutsättning att kyrkorådet godkänner Kjells anhållan att få gå ner i tjänst, kommer tf kyrkoherden att anställa Andreas Braml som vikarie.

**Barnkonsekvensanalys:**

Förändringen av Kjells tjänstgöringsgrad bedöms inte medföra några negativa konsekvenser för barn och unga, eftersom Andreas Braml står till förfogande som vikarie.

**Tf kyrkoherdens beslutsförslag:**

Kyrkorådet beslutar att godkänna tf kantor Kjell Frisks önskan om att minska sin tjänstgöringsgrad till 40 procent (kravgrupp 503) från och med den 1 februari 2026.

**BESLUT:** Enligt förslag.

**Expedition:** tf kantorn, ekonomikonsulten.

Protokolljusterarnas signatur:

R H BE

**§ 105 KANSLIET I ECKERÖ PRÄSTGÅRD**

**Beredning:** Ändrad användning av kanslidelen i Eckerö prästgård från administrativ arbetsplats till en social mötesplats

Sammanläggningen av Eckerö och Hammarlands församlingar till Eckerö-Hammarlands församling trädde i kraft 1.1.2022. Det administrativa arbetet organiserades så att pastorskansliet förlades till kanslidelen i Eckerö prästgård och ekonomi- och diakoniexpedition till Hammarlands prästgård.

Under den nya församlingens första mandatperiod har det förts ett kontinuerligt samtal om hur arbetet ska organiseras på ett så bra sätt som möjligt med avseende på en effektiv användning av de ekonomiska och personella resurserna och församlingsbornas behov. Som ett sätt att koncentrera resurserna har kyrkoråd och kyrkofullmäktige fattat beslut att alla anställda har Hammarland som tjänsteställe samtidigt som alla anställda utför en större eller mindre del av sitt arbete i både Eckerö och Hammarland.

I samband med renoveringen av bostadsdelen av Eckerö prästgård 2024-25 stängdes pastorskansliet i Eckerö tillfälligt. Nu när renoveringen är klar står församlingen inför ett beslut ifall kanslidelen åter ska tas i bruk som arbetsplats för administrationen eller få en annan användning, som fokuserar på kanslidelen som en plats för möten och samvaro, vilket också var en viktig funktion tidigare.

De tidigare strukturerna med kanslifunktioner både i Eckerö och Hammarland är inte längre förenliga med dagens resurser och behov. Den bästa lösningen är att formellt koncentrera det administrativa arbetet till kansliet i Hammarland och ändra användningen av kanslidelen i Eckerö från en plats från administration till en plats för möten och social samvaro.

Det finns flera orsaker:

**1 Minskad personalstyrka**

Församlingen har färre tjänster i dag än när kanslifunktionen ursprungligen byggdes upp. Tjänsterna och befattningsbeskrivningarna har dessutom ändrats, vilket gör dubbla arbetsplatser onödigt ineffektiva och resurskrävande.

**2 Arbetsmiljön vinner på ett kansli**

Det viktigaste skälet till ändrad användning är arbetsmiljön som blir bättre av att arbetet koncentreras till en plats. Den personal som arbetar med förvaltningsadministrativa frågor behöver kontinuerligt tillgång till stödfunktioner, fysiska dokument, pärmar och det gemensamma administrativa systemet. Detta är mycket svårt att säkerställa vid två separata kanslier. Även för personalen som arbetat på gravgårdarna är det positivt att det finns ett

Protokolljusterarnas signatur:

gemensamt tjänsteställe med en kanslifunktion, eftersom det garanterar en kontinuerlig kontakt och gemenskap med arbetskamraterna.

Om församlingen återgår till att upprätthålla två kanslier för det med sig praktiska konsekvenser att personalen tvingas pendla fram och tillbaka mellan Eckerö och Hammarland. Detta tar tid, skapar onödig stress, splittrar arbetsdagen och innebär en högre arbetsbelastning. Det är större risk att arbetsmiljön är sämre med två kanslier än med ett, eftersom det finns både fysisk belastning och en psykosocial belastning med arbete som kan upplevas ha en högre av bristande kontinuitet och onödiga avbrott i arbetsflöden.

### 3 Ekonomiska aspekter

En uppdelad kanslifunktion innebär också högre kostnader. Dubbel utrustning, lokaler och drift är inte ekonomiskt försvarbart i en liten församling. Restider för personal innebär både indirekta kostnader i förlorad arbetstid och direkta kostnader i form av resor. Genom att samla administrationen till kansliet i Hammarland uppnås en mer effektiv användning av både personalresurser och ekonomi.

#### Positiva funktioner som kanslidelen i Eckerö prästgård fortsatt erbjuder:

Trots behovet av att avveckla kanslifunktionen finns viktiga pastorala värden att bevara: Kanslidelen kommer att kunna fungera som social mötesplats där församlingsbor kan komma in för att träffa en präst vid planerade eller informella besök.

Dessa funktioner är värdefulla, och bör stärkas och uppmuntras, men de kräver inte en fullständig eller bemannad kanslistruktur.

#### Bedömning

Utifrån dagens personella, ekonomiska och arbetsmiljömässiga förutsättningar bedöms det inte vara möjligt eller motiverat att bibehålla kanslidelen i Eckerö prästgård som administrativ arbetsplats. Däremot finns goda skäl att fortsatt använda kanslidelen som en plats för möten och besök.

#### Tf kyrkoherdens beslutsförslag:

Kyrkorådet beslutar att:

- 1 Att kanslidelen i Eckerö prästgård avvecklas som administrativ arbetsplats.
- 2 Att kanslidelen fortsatt används för pastorala syften, såsom social mötesplats och möjlighet att regelbundet träffa en präst.
- 3 Att all förvaltningsadministration fortsättningsvis koncentreras till kansliet i Hammarland för att säkerställa god arbetsmiljö och ekonomisk effektivitet

Protokolljusterarnas signatur:



Kyrkorådet

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

~~22.10.2025~~

6/2025

8.12.2025

7

---

**BESLUT:** Enligt förslag.

**Expediering:** ekonomikonsulten, fastighetsansvarige församlingsvärden.

Protokolljusterarnas signatur:

AH BE

Kyrkorådet

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

~~22.10.2025~~

8.12.2025

6/2025

7

§ 106

## BORTTAGANDE AV GRAVVÅRD PÅ HAMMARLANDS KYRKOGRÅRD

KR 22.10.2025 § 85:

**Beredning:** Hösten 2023 gravsattes Lena Haldén i en urngrav på Hammarlands kyrkogård. Hennes mor Anita Haldén hade gravsattes på kyrkogården något år tidigare. Lena Haldén efterlämnade inga egna barn, varför hennes far Harry Haldén (fd Heinonen) löste in en gravrätt för henne. Efter hans bortgång är hans barnbarn närmaste arvingar till gravrätten (dvs Lenas syskonbarn). En av dem kontaktade församlingen efter Harry Haldéns bortgång och blev gravrättsinnehavare.

Församlingen emottog i september ett brev från en av Lenas mostrar i Sverige där man skrev att man önskar ordna med en gravvård och ville ha uppgifter om Lena Haldéns födelsetid och dödsdatum. Församlingen postade ett svar där mostern ombeds kontakta gravrättsinnehavaren.

Enligt Begravningslagen kapitel 5, §14 är det den som innehar gravrätten som "beslutar om de gravstenar och andra gravvårdar som placeras på graven. Gravvården bör vara förenlig med begravningsplatsens allmänna karaktär och den får inte kränka den avlidnes minne eller begravningsplatsens värdighet. En gravvård godkänns av huvudmannen för begravningsplatsen."

Om nuvarande gravrättsinnehavaren inte är korrekt, så ska barnbarnen inom sig utse en gravrättsinnehavare som beslutar om gravvården.

Någon gång under september i år upptäcktes en gravvård på Lena Haldéns grav. Det framkom senare att Anitas syskon, som inte är gravrättsinnehavare, hade placerat ut gravstenen på graven utan att församlingen hade informerats eller givits möjlighet att godkänna den. Det verkar som om de dessutom tog grus från gången för att jämna underlaget under stenen.

Slutsats: Syskonen till Lena Haldéns mor har på olika sätt agerat i strid med lagstiftningen. De har placerat gravsten, utan att ha rätt att göra det. De placerade ut den utan församlingens vetskap och godkännande. Gravstenen kan inte heller anses vara förenlig med begravningsplatsens allmänna karaktär. Därför ska gravvården tas bort så snart som möjligt. Syskonen ges möjlighet att hämta stenen. Om den inte hämtas kasseras den. När barnbarnen (Lenas syskonbarn) inom sig utsett en gravrättsinnehavare beslutar hon eller han om gravvården och ser till att den godkänns av församlingen innan den placeras ut.

**Barnkonsekvensanalys:** Ingen konsekvens.

**Tf kyrkoherdens beslutsförslag:**

Protokolljusterarnas signatur:

Kyrkorådet

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

~~22.10.2025~~

8.12.2025

0/2025

7

Gravvården tas bort från Lena Haldéns grav och förvaras i församlingens förråd. Släktingarna ges möjlighet att hämta den inom ett år från kyrkorådets beslutsdatum, annars kommer den att kasseras.

**BESLUT:** Enligt förslag.

**KR 08.12.2025, § 106:**

**Beredning:** Beredningen av § 85 (KR 22.10.2025) var till sitt innehåll riktig, men förslaget till beslut var inte korrekt formulerat. Församlingen måste först ge släktingarna möjlighet att själva avlägsna gravvården inom rimlig tid, innan församlingen kan ta bort den.

**Barnkonsekvensanalys:**

Ingen påverkan.

**Tf kyrkoherdens beslutsförslag:**

Släktingarna anmodas att ta bort gravvården från Lena Haldéns grav inom ett år från kyrkorådets beslutsdatum. Om så inte sker, tas gravvården bort av församlingen. Den förvaras i församlingens förråd i ett halvår i så fall. Om den inte hämtas inom den tiden, så kasseras den.

**BESLUT:** Enligt förslag.

**Expediering:** fastighetsansvarige församlingens värden, gravrättsinnehavaren, syskonen till Lena Haldéns mor.

Protokolljusterarnas signatur:

HL di BE

Kyrkorådet

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

22.10.2025

6/2025

8.12.2025

7

## § 107

## INFORMATIONSÄRENDEN

- Tf kyrkoherdens tjänstemannabeslut nr. 16/2025. (Avgiftsbefrielse för föreningen Den Inre Oasen).
- Kontraktspastor Benny Andersson och lagfarne assessorn Lars-Eric Henricson besökte församlingen den 18.11.2025 för uppföljning efter biskopsvisitationen år 2023.
- Borgå stift har ett mentorsskapsprogram för att utveckla och stärka ledarskapet för nya kyrkoherdar. Syftet är att ge den nya kyrkoherden stöd, redskap och möjlighet till reflektion kring ledarskapets olika utmaningar och praxis tillsammans med en erfaren kyrkoherde som mentor. Domkapitlet har utsett Jomala församlings kyrkoherde Stefan Äng som mentor åt tf kyrkoherden Thomas Bodiroza Lindh, diarienummer DBOR/227/01.03.00/2025. Avtalet om mentorskapet slöts 25.9.2025 och beräknas pågå minst ett år. Enligt stiftets riktlinjer för mentorskapsprogrammet betalar den nya kyrkoherdens församling ett arvode om 900 euro efter utfört uppdrag om inte annat överenskommes.
- Tf kyrkoherden, ekonomikonsulten och fastighetsansvarige församlingssvården deltog i infotillfället om beredningsplan i Saltviks församling den 19.11.2025 - med marinens fältprost och Nylands brigads militärpastor. Det kommer nya regler i januari 2026.
- Arrendeauktioner har hållits den 3.11.2025 och 25.11.2025.
- Fastighetsgruppen har haft möte den 14.11.2025.
- Restaureringen av Hammarlands kyrktorn är klar. Spiran återstår.
- Landskapsregeringen har utbetalat det beviljade restaureringsstödet om 3100 euro för två kyrkstallar vid Hammarlands kyrka.
- Kansliet i Hammarlands prästgård är stängt 2.1.2026 samt 5.1.2026.
- Den 29.1 2026 kommer prosteriet att hålla ett informations och diskussionsmöte för medlemsförsamlingarna vid Birgittagården i Lemland.
- Övrig information om verksamheterna i församlingen.

**BESLUT:** Kyrkorådet antecknar sig informationen för kännedom.

Protokolljusterarnas signatur:

HN BE

Kyrkorådet

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

~~22.10.2025~~

~~6/2025~~

8.12.2025

7

---

§ 108 ANVISNING OM RÄTTELSEYRKANDE ELLER BESVÄR

Meddelas anvisning om rättelseyrkande eller besvär enligt bilaga.

Bilaga 1/§108/25

§ 109 SAMMANTRÄDETS AVSLUTANDE

Ordföranden avslutar sammanträdet kl. 21.54.

Protokolljusterarnas signatur:

*PE HC TSE*